

Handlingsplan Genomlysning Bollegården 2026

Bakgrund

Under hösten 2025 och våren 2026 uppmärksammandes brister i omsorgen vid Bollegårdens demensboende. Förvaltningschef och verksamhetschef för äldreomsorgen beslutade i februari 2026 att en genomlysning av demensverksamheten skulle genomföras internt av en utvecklingsledare på utvecklingsenheten. Syftet med uppdraget har varit att säkerställa en trygg och säker omsorg och kunna driva verksamheten framåt med förtroende.

Socialnämnden fick i februari 2026 information om förvaltningens beslut att inleda en genomlysning och det bestämdes att en redovisning av genomlysningen skulle lämnas till socialnämnden den 15 juni 2026, tillsammans med tjänsteskrivelse och rapport innehållande förslag på åtgärder för beslut.

Under utredningen har utvecklingsledare arbetat med att genomföra intervjuer, granska dokument och att sammanställa analys. Iakttagelser från intervjuer, dokumentation och analys med rekommendationer har sammanfattats i en rapport. Utifrån rapporten och de rekommendationer som den innehåller har följande handlingsplan tagits fram av styrgruppen för genomlysningen. Syftet med handlingsplanen är att konkretisera de rekommendationer som lämnas i rapporten.

Inkomna Lex Sarah-rapporter som berör demensboendet har hanterats separat från genomlysningen. Avslutade utredningar innehåller dock åtgärder som syftar till att åtgärda brister och säkerställa en trygg och säker omsorg och de har därför lagts till handlingsplanen.

Nämnden kommer att få återrapportering av handlingsplanen i december 2026 och juni 2027. Återrapportering kommer även ske löpande.

Rekommendationer	Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Klart
Formulera vad som ingår i omvårdnadspersonalens grunduppdrag och hur det ska genomföras för att skapa en gemensam kultur på arbetsplatsen	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa att den nationella värdegrunden implementeras i verksamheten - Säkerställa följsamhet till medarbetarskapets grunder och grunduppdrag via Den röda tråden 	<p>Verksamhetschef</p> <p>Enhetschef</p>	<p>30 juni 2027</p> <p>31 december 2026</p>
Se över och stärka uppdrag, förutsättningar och regelbundet stöd för första linjens chef	<ul style="list-style-type: none"> - Mentorskap för chefer vid behov - Säkerställa att chefer genomgår utbildning i "Skapa effektiva team" - Säkerställa att chefer genomgår HR: s chefsutbildningar - Säkerställa att chefer deltar på Stratsys-workshops - Säkerställa effektivt utnyttjande av administrativt stöd inom verksamhetsområdet - Säkerställa ett närvarande, situations- och verksamhetsanpassat ledarskap 	<p>Verksamhetschef</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Verksamhetschef</p>	<p>Löpande</p> <p>Löpande</p> <p>Löpande</p> <p>Löpande</p> <p>31 december 2026</p> <p>Löpande</p>

Rekommendationer	Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Klart
Skapa gemensamma arbetssätt och rutiner och vidta åtgärder som stärker en sammanhållen verksamhet med god och trygg arbetsmiljö	<ul style="list-style-type: none"> - Ta fram rutin för tvärprofessionell samverkan - Säkerställa kommunikation mellan enhetschef, baspersonal och legitimerad personal - Säkerställa ansvarsfördelning mellan enhetschef, baspersonal och legitimerad personal - Processhandledning med extern part i syfte att stärka gruppen och minska konflikter - Se över verksamhetsområdets organisation och struktur - Säkerställa personaltäthet och grundbemanning 	Verksamhetschef Verksamhetschef Verksamhetschef Enhetschef Verksamhetschef Verksamhetschef	24 september 2026 24 september 2026 24 juni 2026 30 juni 2027 30 juni 2027 30 oktober 2026
Säkerställa kontinuerlig kompetensutvecklingsplan för trygg och säker vård och omsorg	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa personalens kompetens att bemöta personer med demenssjukdom - Säkerställa en välfungerande introduktion och överföring av kunskaper i samband med anställning och avslut av anställning av chefer 	Verksamhetschef Verksamhetschef och enhetschef Verksamhetschef	15 september 2026 Löpande

Rekommendationer	Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Klart
	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa följsamhet till ny lag om språkkrav inom äldreomsorgen - Revidera socialförvaltningens kompetensförsörjningsplan - Fortsätta att höja kompetensen inom äldreomsorgen genom Äldreomsorgslyftet - Utredda förutsättningarna att utbilda specialistundersköterskor för att stärka spetskompetensen 	Bemanningschef Verksamhetschef Verksamhetschef	Löpande 30 juni 2027 Löpande 30 juni 2027
Säkerställa att synpunkter och klagomål hanteras enligt gällande rutiner på ett sätt som möter behoven och utvecklar verksamheten	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa följsamhet till gällande rutiner kring synpunkter och klagomål - Ge utbildning i gällande rutiner kring synpunkter och klagomål i samband med introduktion och därefter löpande - Arbeta med analys och åtgärder utifrån inkomna synpunkter och klagomål - Säkerställa delaktighet med anhöriga 	Verksamhetschef Utvecklingschef Förvaltningschef Enhetschef	Löpande Löpande Löpande Löpande
	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa följsamhet till socialförvaltningens bemanningshandbok 	Enhetschef Bemanningschef	Löpande Löpande

Rekommendationer	Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Klart
Utveckla samarbetet mellan bemanningsenhet och verksamhet för att skapa en hållbar bemanningsplanering	<ul style="list-style-type: none"> - Utveckla schemalägningsprocessen - Revidera bemanningshandboken utifrån verksamhetens behov i syfte att säkerställa delaktighet 	Bemanningschef	Löpande
Säkerställa kvalitet i verksamheten	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa följsamhet till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) - Ta fram process och rutin för införande av välfärdsteknik - Undersöka, riskbedöma, förebygga och åtgärda risk för våld och hot om våld - Säkerställa att alla brukare har en bemötandeplan enligt rutin för beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom (BPSD) - Säkerställa följsamhet till rutin om teamssamverkan vid behov av skyddsåtgärder 	Verksamhetschef Förvaltningschef Enhetschef Enhetschef Enhetschef Enhetschef	15 september 2026 24 juni 2026 15 september 2026 15 september 2026 24 juni 2026

Rekommendationer	Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Klart
	<ul style="list-style-type: none"> - Säkerställa följsamhet till Socialstyrelsens föreskrifter om dokumentation (SOSFS 2014:5) - Säkerställa att akter hålls ordnade i enlighet med arkivlagen - Ta fram rutin för att inhämta samtycke och menprövning samt att säkra följsamhet till rutinen - Följ upp driftavbrott i larm samt vidta relevanta åtgärder för att säkra trygg och säker omsorg - Säkerställa följsamhet till gällande hygienrutiner - Ta fram och säkerställ struktur och enhetliga arbetssätt för tvätt, städ, sopor och disk 	<p>Förvaltningschef</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Enhetschef</p> <p>Enhetschef</p>	<p>15 september 2026</p> <p>24 juni 2026</p> <p>15 september 2026</p> <p>24 juni 2026</p> <p>Löpande</p> <p>31 december 2026</p>